

Mendoza, 20 de Mayo de 2016

Estimado Participante,
The International Wine & Spirit Competition (IWSC)

Presente,

De nuestra mayor consideración,

Nos dirigimos a Uds. a efectos de hacerles llegar nuestra propuesta, instructivo y la correspondiente cotización para el servicio de envío de muestras bajo la modalidad “puerta–stand”, destinadas a la feria en la referencia que se realizará en Londres, UK a partir del día 19 de Julio de 2016.

Características del servicio:

a) Se encuentran incluidos:

- ❖ Pick-up.
- ❖ Control de documentación.
- ❖ Almacenaje.
- ❖ Palletizado.
- ❖ Despacho Aduanero de exportación.
- ❖ EDCADASSA
- ❖ Corte de guía.
- ❖ Flete aéreo.
- ❖ Despacho aduanero en destino.
- ❖ Entrega en predio ferial según fecha preacordada.

b) Toda la documentación que se solicita a continuación debe ser consignada a:

The International Wine & Spirit Competition Ltd

Building 17, Dunsfold Park,

Stovolds Hill, Cranleigh

Surrey.



Documentación Requerida: (Rogamos tomar especial atención en la confección exacta de acuerdo con los modelos enviados)

- Guía TNT naranja, en caso de no disponer de una, por favor solicitarla. Esta debe ser consignada al igual que la documentación según las instrucciones.
- 3 (Cuatro) copias de Factura en idioma Ingles y 3 (cuatro) copias de Packing List con membrete de la empresa, **según modelo adjunto**. Estas deben ser enviadas por mail a: ar.ferias@tnt.com, juan.pablo.gonzalez@tnt.com, Guillermo.arias@tnt.com
- El Packing List debe indicar la cantidad total de bultos, tamaño en cms. de cada caja, el peso neto y el peso bruto en kilos.
- La Factura debe indicar descripción clara de cada uno de los ítems, cantidades individuales, posición arancelaria de cada producto, valor unitario y total. Se debe aclarar cantidad de botellas por bulto, contenido por botella (ml), tipo de vino (tinto, blanco, espumante), detalle del grado alcohólico, clase de vino (Si tiene denominación de origen)
- Todos los valores deben estar expresados en dólares estadounidenses y deben ser los precio reales de venta.
- Las cajas deben ir rotuladas especificando el nombre del evento, el nombre del expositor, el hall, el n° de stand, peso bruto, dimensiones y volumen. También el número de bultos totales como por ej, 1/ 3, 2/3, 3/3.
- Vinos: Certificados de análisis del INV. **vigentes**.
- Todas la botellas deben ir **SELLADAS** en la contra etiqueta con la siguiente leyenda:

“Muestra sin valor comercial / Sample without commercial value”



Fecha límite para el retiro de la mercadería:

Entrega de Mercadería: 17 de Junio de 2016

Entrega de documentación: 13 de Junio de 2016 *

* Envío de la documentación previamente en forma electrónica

Tarifa:

Peso (kgs)	<100	+ 100	+ 300	+ 500	+ 1000
Valor x Kg (USD)	consultar	17,41	12,23	10,95	10,03

Tarifa 30% de recargo

Peso (kgs)	<100	+ 100	+ 300	+ 500	+ 1000
Valor x Kg (USD)	consultar	22,63	15,90	14,24	13,04

* Valor Total del envío.

Nota: El peso final de la carga consolidada es el considerado por la línea aérea. El peso adicional producido por el acondicionamiento y paletizado de la carga será prorrateado entre los participantes de acuerdo al porcentaje que corresponda a cada uno sobre el total de la carga.

Si la mercadería o la documentación son recibidas después de la fecha límite el valor por kilo se debe calcular con un incremento del 30%. Tomar en cuenta que la tarifa se calcula en base al peso bruto total o al peso aforado de acuerdo a las medidas de los bultos (Peso aforado = Cantidad de bultos x Largo x Alto x Ancho / 6000).



Observaciones:

- El costo **por kilo** del servicio no incluye ningún tipo de duties and taxes.
- **Por favor tener en cuenta que todas las cajas de vinos recibidas por las bodegas serán descartadas y se reembalarán todas las botellas de vino en cajas de TNT, de igual forma todas las cajas deben venir rotuladas con el nombre del evento, nombre de la bodega y cantidad de cajas.**

Quedando a vuestra disposición para cualquier duda o consulta, lo saluda muy atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Juan Pablo González', is placed over a light gray rectangular background.

Juan Pablo González

Special Services Coordinator
Fairs and Events
TNT Argentina S.A.
Ph.: +54 (0261) 4315003 ext 2234
M: +54 9 (261) 5531918
E-mail: juan.pablo.gonzalez@tnt.com